# Manuell

Kassenschublade

# HD-KER35

# Inhaltsverzeichnis

Leistungsbeschreibung: ..... 3
Inhalt des Sets: ..... 4
Installation: ..... 4
So öffnen Sie die Schublade: ..... 4
Entfernen der Schublade: ..... 4
Instandhaltung: ..... 5

## Leistungsbeschreibung:

- **Garantie:** 1 Jahr
- **Farbe** : schwarz, pulverbeschichtet mit Hybridlack
- **Außenmaterial:** Dicker kaltgewalzter Stahl, SECC
- **Schiebesystem:** Polyurethan-Rollen, die in Schienen eingebettet sind
- **Anzahl der Fächer:** 4 Fächer für Banknoten mit Druckknöpfen, 8 Fächer für Münzen
- **Maße des Banknotenfachs:** B 7,5 cm x L 18,5 cm x T 3,5 cm
- **Schloss:** dreistufig mit vier Funktionen (Öffnen/Schließen der Schublade, manuelles Öffnen, elektronisches Öffnen)
- **Zusatzfunktionen:** ausziehbares Fach für Münzen, Schlitz für andere Zahlungsmittel
- **Schnittstelle:** RJ12
- **Spulenspannung:** 6/12V
- **Lebensdauer der Schublade:** bis zu 1.000.000 Zyklen
- **Außenmaße:** 35 (B) x 40,5 (L) x 9 (H) cm
- **Verpackungsmaße:** 40,5 x 45,5 x 15 cm
- **Nettogewicht:** 4kg
- **Gewicht mit Verpackung:** 4,5 kg

## Inhalt des Sets:

- Kassenschublade mit Geldfächern
- Zwei Schlüssel zum Schloss
- RJ12-Steckerkabel
- Manuell

## Installation:

Die Kassenschublade ist mit einem standardmäßigen 6-poligen RJ12-Stecker ausgestattet, der den direkten Anschluss an jeden EPSON POS-Drucker oder Epson-konforme POS-Geräte ermöglicht. Wenn der Beleg fertig gedruckt ist, öffnet der Drucker automatisch die Schublade.

## So öffnen Sie die Schublade:

**Die Schublade kann auf** drei Arten geöffnet werden:

1. Mit dem im Set enthaltenen Schlüssel
2. Notfall über den Hebel unter dem Gerät
3. Elektronisch von der Kasse nach vorheriger Verbindung mit der Schublade über ein RJ12-Kabel.

**Achtung:** Um das Risiko einer Beschädigung oder eines Bruchs des Schlüssels zu verringern, vermeiden Sie es, ihn während des normalen Betriebs im Schloss zu lassen.

## Entfernen der Schublade:

Öffnen Sie die Schublade und entfernen Sie die Kunststoffschale für Münzen und Geldscheine. Ziehen Sie die Schublade bis zum Anschlag heraus, neigen Sie die Vorderkante der Schublade nach oben und ziehen Sie die Schublade schräg heraus.

## Instandhaltung:

Kassenschubladenführungen sollten regelmäßig gereinigt und geschmiert werden. Die Häufigkeit hängt von der Nutzung und der Umgebung ab, aber die typische empfohlene Häufigkeit beträgt alle drei Monate. Wischen Sie mit einem trockenen, fusselfreien Tuch altes Fett und Schmutz von den inneren und äußeren Führungen ab. Verwenden Sie kein Wasser oder flüssige Reinigungsmittel. Tragen Sie mit einem sauberen Applikator eine dünne Schicht Lagerfett auf Lithiumbasis auf die inneren und äußeren Führungen auf. Drehen Sie die Führungen mehrmals, um die Polyurethan-Walzen richtig zu beschichten und das Schmiermittel gleichmäßig zu verteilen.